

In diesem Dokument sind alle benötigten Formulare und Unterlagen zusammengefasst, die zur Erfassung in unserem Studiengangbüro sowie zur Einschreibung an der Hochschule notwendig sind:

1. Das vollständig ausgefüllte Formular „**Antrag auf Einschreibung**“
Bitte beachten Sie, dass die Seiten 4 und 5 des Formulars für Sie keinen Bestand haben und die Hinweise auf diesen für Weiterbildungsstudierende nicht gelten.
2. Das vollständig ausgefüllte Formular „**Ergänzung zur Einschreibung**“
3. Das vollständig ausgefüllte Formular „**Antrag auf Zulassung & Modulwahl**“
4. Nachweis über einen ersten berufsqualifizierenden **Studienabschluss**
 - Es wird eine **beglaubigte** Kopie benötigt. Sollten Sie die Unterlagen nach Absprache persönlich einreichen, können alternativ auch die Originale vorgezeigt werden.
5. Nachweis der **Hochschulzugangsberechtigung**
 - Es wird eine **beglaubigte** Kopie benötigt. Sollten Sie die Unterlagen nach Absprache persönlich einreichen, können alternativ auch die Originale vorgezeigt werden.
6. Nachweis über eine mindestens einjährige affine Vollzeit-Berufserfahrung (bei Teilzeit entsprechende Äquivalenz) **nach** dem, unter 4. benannten, ersten Abschluss.
 - etwa in den Bereichen Schule, Hochschule, Weiterbildung, Medien/Verlage, Software, Personal
 - Als Nachweise gelten beispielsweise Arbeitszeugnisse, Arbeitsverträge, Aufgabenbeschreibungen, o.ä.
 - *Wichtig: Inhalt und Umfang der Tätigkeit müssen aus den Nachweisen hervorgehen!*
7. **Exmatrikulationsbescheinigung** derjenigen Hochschule in Deutschland, an der Sie zuletzt eingeschrieben waren.
 - Diese kann, falls notwendig, problemlos bei der entsprechenden Hochschule angefordert werden.
8. **Krankenversicherungsnachweis** gemäß den gesetzlichen Vorschriften über die studentische Krankenversicherung.
 - Die Bescheinigung muss den Wortlaut „...**Nachweis zur Einschreibung an einer Hochschule**“ o.ä. enthalten. Ihre Versicherung kann Ihnen diesbezüglich weitere Auskunft geben.
 - Besteht eine Krankenversicherung im Ausland, ist eine Kopie der Versicherungskarte einzureichen.
9. Tabellarischer **Lebenslauf**
10. Nachweis über Grundkenntnisse in **Forschungsmethoden (der Bildungs-/Sozialwissenschaften)** im Umfang von mindestens 5 ECTS-Credits (für Educational Media und Educational Leadership) und/oder Nachweis über Grundkenntnisse in der **Betriebswirtschaftslehre** im Umfang von mindestens 5 ECTS-Credits (für Educational Leadership)
 - Wenn Sie entsprechende Grundkenntnisse nicht mitbringen, erfolgt die Zulassung in der Regel unter der Auflage, dass diese bis zur Anmeldung der Masterarbeit nachzuerbringen sind.

11. *Bei Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung im Ausland:* Nachweis der Deutschkenntnisse mittels „Deutsche Sprachprüfung für Hochschulzugang“ (DSH) oder „Test Deutsch als Fremdsprache“ (TestDaF).

- Ausnahme: Schweiz / Österreich

Bitte schicken Sie die ausgefüllten Formulare gemeinsam mit den erforderlichen Unterlagen *vollständig* per Post an:

Universität Duisburg-Essen
Fakultät für Bildungswissenschaften
Learning Lab - Studiengangbüro
Universitätsstr. 2 / Gebäude S06
45141 Essen

Bitte beachten Sie, dass unvollständig eingereichte Unterlagen nachrangig behandelt werden müssen und je nach Bewerbungsanzahl nicht berücksichtigt / korrigiert werden können.

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung: learninglab@uni-due.de